



Jakarta, 3 November 2012

No. : <<nomor surat>>/<<Prodi>>/<<Bulan/<<tahun>>
Perihal : Panggilan Wawancara dan Presentasi Calon Dosen Baru
Lampiran : -

Kepada Yth
<<Nama Dosen>>
<<Alamat>>

Dengan hormat,

Sesuai dengan surat lamaran Bapak/Ibu maka dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu, untuk mengikuti wawancara dan presentasi (dalam bentuk power point selama 15 menit) tentang mata kuliah/bidang ilmu yang ingin diajarkan, pada :

Hari/tanggal : <<Hari>>/<<Tgl-Bulan-Tahun>>
Jam : 09:00 s/d 11:30
Tempat : <<Ruangan>>
Universitas Bunda Mulia
Jl. Lodan Raya No. 2
Jakarta Utara

Kami menunggu kedatangan Bapak/Ibu, sesuai dengan waktu yang ditetapkan di atas.

Atas perhatian dan kedatangannya, kami ucapkan terima kasih

(<<Nama_prodi>>)
Ketua Program Studi TI

Tembusan :

- Wakil Rektor Bidang Akademik
- Human Resource Development
- Arsip